

RICONQUISTA IL TUO FUTURO CON LA FORMAZIONE GRATUITA

CATALOGO 2024/2025

Corsi gratuiti per disoccupati di qualsiasi età, compresi gli **studenti** e **percettori di Assegno di Inclusione** e supporto formazione lavoro.

TUTTI I CORSI RILASCIANO ATTESTATI RICONOSCIUTI DALLA REGIONE LAZIO.

+ DOVE SVOLGIAMO I NOSTRI CORSI

ROMA

ZONA CINECITTÀ
ZONA METRO B REBIBBIA
ZONA TECNOPOLO TIBURTINO
ZONA TRASTEVERE
LIDO DI OSTIA

ANZIO (RM)

CENTRO COMMERCIALE ANTEO

GUIDONIA (RM)

ZONA ALBUCCIONE

CIVITA CASTELLANA (VT)

TIVOLI (RM)

CITTADUCALE (RI)

LADISPOLI (RM)

VITERBO

PASSO CORESE DI FARA IN SABINA (RI)
PRESSO ISTITUTO ALDO MORO

+ I NOSTRI CONTATTI

CORSIGOL@PROMOIMPRESA.IT
PROMOIMPRESA.IT/FORMAZIONE-GRATUITA-GOL/
T. 329 327 7586 • WWW.PROMOIMPRESA.IT

CORSI FINANZIATI, NELL'AMBITO DEL PNRR,
DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU.

I nostri corsi 2024/2025

**INQUADRAMENTO DELLA PROFESSIONE
- BASI D'USO DELLE TECNOLOGIE
DIGITALI (RIF PROFILO OPERATORE
AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE)**

40 ORE | 2.1 - Upskilling | C07

Attestato di frequenza

**LA FORMAZIONE DI BASE DELLA
GUARDIA GIURATA PARTICOLARE**
48 ORE | 2.1 - Upskilling | C07

Attestato di frequenza

ADDETTO PAGHE E CONTRIBUTI
308 ORE (di cui 60 tirocinio) |
3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

LINGUA INGLESE LIV. A2 QCER
50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA
50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

**DIGITAL MARKETING E SOCIAL
MEDIA MANAGEMENT**

150 ORE | 2.2 - Upskilling | C12

Attestato di frequenza

TECNICO CONTABILE
300 ORE | 3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

**INFORMATICA PER PRINCIPIANTI:
UTILIZZO DEL PC E DELLO
SMARTPHONE**

200 ORE | 3.2 - Reskilling | C12

Attestato di frequenza

**CORSO DI INFORMATICA
PER IL LAVORO**
100 ORE | 2.2 - Upskilling | C12

Attestato di frequenza

SISTEMISTA
382 ORE (di cui 100 tirocinio) |
3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

WEB DESIGNER
150 ORE | 2.2 - Upskilling | C12

Attestato di frequenza

GRAFICO MULTIMEDIALE - UC1 E UC2
180 ORE | 3.2 - Reskilling | C12

Certificazione unità di competenza

**PROGRAMMATORE INFORMATICO
(UC1, UC2, UC3)**

300 ORE | 3.2 - Reskilling | C12

Certificazione unità di competenza

MANUTENTORE DEL VERDE
180 ORE | 3.1 - Reskilling | C07

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

**OPERATORE AMMINISTRATIVO
SEGRETARIALE - UC TRATTAMENTO
DOCUMENTI AMMINISTRATIVI**

50 ORE | 2.1 - Upskilling | C07

Certificazione unità di competenza

**GRAFICO MULTIMEDIALE - UC1
(PROGETTAZIONE DELL'IDEA GRAFICA)**
144 ORE | 2.2 - Upskilling | C12

Certificazione unità di competenza

OPERATORE SOCIO SANITARIO - O.S.S.
1012 ore (di cui 450 tirocinio) |
3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

ITALIANO PER STRANIERI LIV. A1 QCER
50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

LINGUA INGLESE LIV. B1 QCER
50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

**INFORMATICA PER PRINCIPIANTI:
UTILIZZO DEL PC E DELLO
SMARTPHONE**

200 ORE | 3.2 - Reskilling | C12

Attestato di frequenza

**CORSO DI FORMAZIONE BASE PER
L'UTILIZZO DELL'INTELLIGENZA
ARTIFICIALE GENERATIVA**

50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

**OPERATORE AMMINISTRATIVO
SEGRETARIALE UC1, UC3 E UC4**
200 ORE | 3.1 - Reskilling | C07

Certificazione unità di competenza

**OPERATORE AL SERVIZIO SALA -
REALIZZAZIONE DELLA MISE EN PLACE
DEL SERVIZIO IN SALA E GESTIONE
DELLA RELAZIONE CON I CLIENTI
DELL'ESERCIZIO**

134 ORE | 3.1 - Reskilling | C07

Certificazione unità di competenza

**OPERATORE EDUCATIVO
PER L'AUTONOMIA E LA
COMUNICAZIONE OEPAC**
322 ore (di cui 120 tirocinio) |
3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

Corsi gratuiti per disoccupati di qualsiasi età, compresi gli studenti e percettori di **Assegno di Inclusione** e supporto formazione lavoro.

Tutti i nostri corsi sono progettati sulla base delle richieste del **mercato del lavoro**, di taglio pratico e mirato **all'inserimento immediato nel mondo del lavoro**, con un corpo docente **composto da professionisti del settore**.

**TUTTI I CORSI RILASCIANO ATTESTATI
RICONOSCIUTI DALLA REGIONE LAZIO**



VISITA IL NOSTRO
CATALOGO ONLINE
PROMOIMPRESA.IT

 **PROMOIMPRESA**

Via Tiburtina, 912
00156 Roma

C.F. 00934260571
P.IVA 00934260571

t. 06 4391605 - 1
www.promoimpresa.it