

RICONQUISTA IL TUO FUTURO CON LA FORMAZIONE GRATUITA

CATALOGO 2025/2026

Corsi gratuiti per disoccupati di qualsiasi età,
compresi gli **studenti** e **percettori di Assegno
di Inclusione** e **Supporto Formazione Lavoro**.

**TUTTI I CORSI RILASCIANO ATTESTATI
RICONOSCIUTI DALLA REGIONE LAZIO.**

+ DOVE SVOLGIAMO I NOSTRI CORSI

ROMA

ZONA METRO B REBIBBIA
ZONA TECNOPOLO TIBURTINO
ZONA TRASTEVERE
LIDO DI OSTIA

ANZIO (RM)

CENTRO COMMERCIALE ANTEO

GUIDONIA (RM)

TIVOLI (RM)

CITTADUCALE (RI)

VITERBO

CIVITA CASTELLANA (VT)

+ I NOSTRI CONTATTI

CORSIGOL@PROMOIMPRESA.IT
PROMOIMPRESA.IT/FORMAZIONE-GRATUITA-GOL/
T. 329 327 7586 • WWW.PROMOIMPRESA.IT

CORSI FINANZIATI, NELL'AMBITO DEL PNRR,
DALL'UNIONE EUROPEA NEXTGENERATIONEU.

I nostri corsi 2025/2026

INQUADRAMENTO DELLA PROFESSIONE - BASI D'USO DELLE TECNOLOGIE DIGITALI (RIF PROFILO OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE)

40 ORE | 2.1 - Upskilling | C07

Attestato di frequenza

LA FORMAZIONE DI BASE DELLA GUARDIA GIURATA PARTICOLARE

48 ORE | 2.1 - Upskilling | C07

Attestato di frequenza

ADDETTO PAGHE E CONTRIBUTI 308 ORE (di cui 60 tirocinio) | 3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

LINGUA INGLESE LIV. A2 QCER 50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

ALFABETIZZAZIONE INFORMATICA 50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

DIGITAL MARKETING E SOCIAL MEDIA MANAGEMENT 150 ORE | 2.2 - Upskilling | C12

Attestato di frequenza

TECNICO CONTABILE

300 ORE | 3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

INFORMATICA PER PRINCIPIANTI: UTILIZZO DEL PC E DELLO SMARTPHONE

200 ORE | 3.2 - Reskilling | C12

Attestato di frequenza

CORSO DI INFORMATICA PER IL LAVORO 100 ORE | 2.2 - Upskilling | C12

Attestato di frequenza

SISTEMISTA 382 ORE (di cui 100 tirocinio) | 3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

WEB DESIGNER 150 ORE | 2.2 - Upskilling | C12

Attestato di frequenza

GRAFICO MULTIMEDIALE - UC1 E UC2 180 ORE | 3.2 - Reskilling | C12

Certificazione unità di competenza

PROGRAMMATORE INFORMATICO (UC1, UC2, UC3) 300 ORE | 3.2 - Reskilling | C12

Certificazione unità di competenza

MANUTENTORE DEL VERDE

180 ORE | 3.1 - Reskilling | C07

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE - UC TRATTAMENTO DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

50 ORE | 2.1 - Upskilling | C07

Certificazione unità di competenza

GRAFICO MULTIMEDIALE - UC1 (PROGETTAZIONE DELL'IDEA GRAFICA) 144 ORE | 2.2 - Upskilling | C12

Certificazione unità di competenza

OPERATORE SOCIO SANITARIO - O.S.S. 1012 ORE (di cui 450 tirocinio) | 3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

ITALIANO PER STRANIERI LIV. A1 QCER 50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

LINGUA INGLESE LIV. B1 QCER 50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

OPERATORE AL SERVIZIO SALA - REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO AL TAVOLO 50 ORE | 2.1 - Upskilling | C07

Certificazione unità di competenza

OPERATORE SOCIO SANITARIO PERCORSO COMPENSATIVO 2 330 ORE (di cui 144 di tirocinio) 3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

CORSO DI FORMAZIONE BASE PER L'UTILIZZO DELL'INTELLIGENZA ARTIFICIALE GENERATIVA

50 ORE | 2.3 - Upskilling | C11

Attestato di frequenza

OPERATORE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE UC1, UC3 E UC4 200 ORE | 3.1 - Reskilling | C07

Certificazione unità di competenza

AGENTI D'AFFARI IN MEDIAZIONE AGENTE IMMOBILIARE 150 ORE | 3.1 - Reskilling | C07

Attestato di frequenza

OPERATORE EDUCATIVO PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE OEPAC 322 ORE (di cui 120 tirocinio) | 3.3 - Reskilling | C11

*Attestato di qualifica professionale,
rilasciato ai sensi del D.Lgs. 13/2013*

OPERATORE AL SERVIZIO SALA - REALIZZAZIONE DELLA MISE EN PLACE DEL SERVIZIO IN SALA E GESTIONE DELLA RELAZIONE CON I CLIENTI DELL'ESERCIZIO

134 ORE | 3.1 - Reskilling | C07

Certificazione unità di competenza

OPERATORE DEL PUNTO VENDITA (GDO ALIMENTARE) - UC2 - ALLESTIMENTO E RIORDINO MERCI 180 ORE (di cui 60 tirocinio) | 3.1 - Reskilling | C07

Certificazione unità di competenza

Tutti i nostri corsi sono progettati sulla base delle richieste del **mercato del lavoro**, di taglio pratico e mirato **all'inserimento immediato nel mondo del lavoro**, con un corpo docente **composto da professionisti del settore**.

**TUTTI I CORSI RILASCIANO ATTESTATI
RICONOSCIUTI DALLA REGIONE LAZIO**



SCOPRI DI PIÙ SUL NOSTRO SITO
PROMOIMPRESA.IT



Via Tiburtina, 912
00156 Roma

C.F. 00934260571
P. IVA 00934260571

t. 06 4391605-1
www.promoimpresa.it